

Plan de vinculación con la comunidad: Verificación de firma



**Auditor
de la**



**División
Electoral**

ÍNDICE

| | |
|--|----|
| Introducción..... | 2 |
| Descripción general del proceso de registro y elecciones | 2 |
| Proceso de verificación de la firma | 3 |
| Proceso de subsanación de la firma | 3 |
| Prácticas actuales de vinculación | 5 |
| Formularios de subsanación y de solicitud de actualización de firmas | 5 |
| Contacto con los votantes..... | 5 |
| Formularios rediseñados de subsanación..... | 5 |
| Campaña "Su firma importa"..... | 6 |
| Contenido de redes sociales..... | 6 |
| Proyectos de vinculación 2024 | 7 |
| Anexo 1: Ubicación oficial de las urnas | 8 |
| Anexo 2: WAC 434-261-053..... | 8 |
| Anexo 3: Guion telefónico para impugnaciones de firmas | 11 |
| Anexo 4: Guion de correo electrónico para impugnaciones de firma | 11 |
| Anexo 5: Formulario de subsanación | 12 |

SECCIÓN 1

INTRODUCCIÓN

En junio de 2024, se actualizaron los requisitos del Código Revisado de Washington (RCW, siglas en inglés) para exigir que las oficinas electorales presenten un documento que detalle cómo informan al público sobre los requisitos de verificación de firmas. La División Electoral del Condado de Benton actualizará este documento cada año.

El siguiente documento describe las prácticas actuales y en curso de la División Electoral, así como varios proyectos piloto que se están llevando a cabo este año en relación con la vinculación sobre la verificación de firmas.

RESUMEN DEL PROCESO DE REGISTRO Y ELECCIONES

Los ciudadanos pueden registrarse para votar en el estado de Washington mediante un formulario de registro en físico, en línea a través de VoteWA.gov o en una agencia estatal. Para que el registro esté completo, es necesaria la firma. La firma se agrega al registro del votante en la base de datos de registro estatal, VoteWA. A cada votante se le asigna un número de identificación único cuando se registra; la firma es un identificador único que se utiliza con los Votos por Correo para verificar la identidad del individuo.

VoteWA genera una boleta para todos los votantes elegibles en cada elección. La(s) impugnación(es) y/o medida(s) de la boleta electoral se basan en el precinto del votante, que se determina por el domicilio de residencia. Junto con la boleta, se incluye un sobre de devolución con franqueo pagado que debe firmar el votante. El sobre de devolución de la boleta tiene impreso un número de identificación único. Si se le emite una boleta adicional a un votante (reemplazo o reimpresión), se generará la nueva boleta con su propio número de identificación único.

Después de que el votante reciba su paquete de votación, ejercerá su voto y colocará la boleta en la carpeta de privacidad, que va dentro del sobre de devolución. Al final, firmará el sobre de devolución de la boleta y lo devuelve a la División Electoral, ya sea al:

- Depositar la boleta en un Buzón de Entrega de Boleta¹ (antes de las 8:00 p. m. del día de las elecciones), o
- Enviar la boleta por correo postal (con matasellos a más tardar el día de las elecciones y que llegue el día anterior al día de la certificación)

¹ Anexo 2

PROCESO DE VERIFICACIÓN DE FIRMA

En el sobre de devolución de la boleta, el votante debe firmar en la línea de firma. La firma del sobre de la boleta debe coincidir con la firma registrada en VoteWA para lo acepten y abran para su procesamiento.

Una vez recibidos, los sobres de las boletas se procesan a través de un clasificador de correo que captura una imagen del anverso del sobre, incluida la firma, la identificación única de la boleta y la fecha.

Después de esto, el personal capacitado de la División Electoral trabaja para cotejar la firma del sobre de devolución con la firma del votante en el archivo de VoteWA. Todo el personal que verifica las firmas está capacitado y asiste a una capacitación anual con la Patrulla Estatal de Washington que proporciona la Oficina del Secretario de Estado. Si el personal no observa similitudes en las firmas, o falta la firma en el sobre de devolución, se impugna el sobre de devolución.

Cada firma se revisa con la presunción de que la firma en la declaración de la boleta es la del votante.

Si el personal de revisión de primer nivel decide que la firma no coincide, se impugna la boleta. Las firmas que se impugnan deben someterse a una segunda revisión, que realiza el personal con permisos y experiencia de un nivel superior. Es decir, se revisan todas las firmas anteriores registradas en VoteWA y los votantes en el hogar. Una vez que nuestro personal de revisión de segundo nivel determina que el sobre de la boleta debe seguir impugnado, comienzan con el proceso de subsanación.

Todos los sobres de devolución impugnados se guardan en un almacenamiento seguro y se mantienen cerrados.

- Si la firma en el sobre de devolución no coincide con la firma registrada del votante, solo se abrirá el sobre cuando se regrese un formulario de subsanación que coincida con la firma en el sobre (en caso de que se envíe).
- Si el sobre de devolución no está firmado, se abrirá si o cuando envíe un formulario de subsanación que coincida con la(s) firma(s) en su registro de votante.
- Si la boleta no se devuelve a tiempo, será rechazada. Las boletas entregadas tarde, no se podrán subsanar.

PROCESO DE SUBSANACIÓN DE LA FIRMA ²

En el condado de Benton, es de suma importancia asegurarse de que se cuenten todos los votos elegibles. Si se identifica una discrepancia en las firmas, el personal toma medidas para informar al votante y brindarle la oportunidad de corregir el problema. Para facilitar el proceso, se pide a los votantes que proporcionen un número de teléfono y una

² Anexo 2

dirección de correo electrónico en el sobre de devolución. Si el votante proporciona un nuevo teléfono o correo electrónico, el personal electoral utilizará esa información adicional para contactarle.

Paso 1: Notificación de la discrepancia: El personal de la División Electoral imprime y envía por correo un formulario de subsanación tan pronto como se impugne la firma. Se utilizan varios métodos de comunicación para asegurar que el votante se entere del problema tan pronto como sea posible. Lo que incluye:

- **Llamadas telefónicas:** El condado de Benton se asegura de que se llame por teléfono directamente a los votantes cuyas firmas se impugnaron. Si el votante no responde, se le deja un mensaje de voz que detalla los pasos necesarios para subsanar el sobre de su boleta.³
- **Correos electrónicos:** Para los votantes que proporcionaron una dirección de correo electrónico, se les envía una notificación por correo electrónico que describa la discrepancia y las instrucciones para subsanar el sobre de su boleta.⁴
- **Correo postal:** Se envía una carta en físico con un formulario de subsanación durante las 24 horas posteriores a la impugnación, explicando la discrepancia y los pasos necesarios para resolverla.

Paso 2: Enviar por correo un formulario de subsanación: Todos los votantes, cuya firma haya sido impugnada, reciben un formulario de subsanación⁵. Este formulario es esencial para que el votante actualice o confirme su firma. El formulario de subsanación incluye:

- Una línea para que el votante firme.
- Instrucciones claras sobre cómo llenar el formulario.
- Un sobre de devolución con franqueo pagado.

Paso 3: Recepción y verificación de los formularios de subsanación: Una vez que el votante devuelve el formulario de subsanación completado, la firma en el formulario se coteja con la firma en el sobre de la boleta. Si las firmas coinciden:

- El formulario se escanea y se carga en VoteWA, la firma se agrega para las elecciones futuras.
- Se abre el sobre de la boleta y se retira la carpeta de privacidad que contiene la boleta y se mezcla con las demás boletas para mantener el anonimato del votante antes de la tabulación.

Paso 4: Procesamiento y plazos: Los formularios de subsanación se deben recibir antes de las 4:30 p. m. del día anterior a la certificación de una elección.

³ Anexo 3

⁴ Anexo 4

⁵ Anexo 5

SECCIÓN 2

PRÁCTICAS ACTUALES DE VINCULACIÓN

FORMULARIOS DE SUBSANACIÓN Y DE SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE FIRMAS

La División Electoral mantiene dos formularios esenciales para la interacción de los votantes durante los ciclos electorales: el formulario de subsanación y el formulario de solicitud de actualización de firma.

Estos formularios están disponibles en formato físico en nuestra oficina y en formato digital en nuestro sitio web. La División Electoral fomenta la participación proactiva de los votantes, al darles la opción de actualizar su firma de forma voluntaria en cualquier momento.

Los equipos de la División Electoral revisan las firmas de los votantes de manera continua como una mejor práctica de mantenimiento. Como parte del mantenimiento de nuestra base de datos, el personal identifica a los votantes con firmas más antiguas. A medida que se identifican estas firmas, se envía un aviso de actualización en donde se solicita que el votante proporcione una firma actualizada. La inclusión de más firmas, en particular las más recientes, mejora la precisión e integridad de la base de datos de los votantes.

Además, el Departamento Electoral del Condado de Benton ha sido proactivo para garantizar la accesibilidad lingüística al ofrecer cartas de subsanación y formularios de actualización de firmas en español. Se reconocen las diversas necesidades lingüísticas de nuestra comunidad y se da prioridad a facilitar la comunicación en varios idiomas.

CONTACTO CON LOS VOTANTES

Como parte de nuestro compromiso continuo para mejorar el proceso de subsanación de firmas y garantizar la integridad del proceso de votación, en la actualidad, la División Electoral tiene la siguiente comunicación con los votantes con firmas rechazadas.

1) **Antes de la semana de la certificación**, el personal toma medidas llamando personalmente a los votantes cuya firma se rechazó, siguiendo un guion. Si se proporciona un nuevo número de teléfono en el sobre de devolución, el personal usa ese número para comunicarse con el votante. Este enfoque proactivo informa rápidamente a los votantes sobre la impugnación, les hace saber de la carta de subsanación y proporciona una interacción más personalizada. Durante estas llamadas, el personal menciona los motivos del rechazo y las formas en que un votante puede subsanar su sobre de devolución utilizando las opciones de subsanación en línea o por correo electrónico si no desea esperar la carta.

2) **Después de la semana de certificación**, el personal toma medidas adicionales al enviar un aviso de rechazo de firma al votante por correo postal.

FORMULARIOS REDISEÑADOS DE SUBSANACIÓN

Como parte de nuestra iniciativa integral para mejorar el proceso de subsanación y la comunicación con los votantes, la División Electoral se ha centrado en rediseñar el formulario de subsanación. Si bien el Secretario de Estado de Washington proporciona una plantilla genérica para que la use cada condado, la División Electoral del Condado de Benton reconoció la oportunidad de personalizar esta crucial herramienta de comunicación. La inclusión de las

traducciones al español se debió a dos cosas: mejorar la claridad y el impacto de las cartas de impugnación de firmas y fomentar una mayor participación y respuesta entre los votantes.

CAMPAÑA "TU FIRMA IMPORTA"

La División Electoral crea un Folleto para Votantes Locales (LVP, por sus siglas en inglés) para cada Elección Primaria y Especial. Luego se asocia con la Oficina del Secretario de Estado para el Folleto de las Elecciones Generales para Votantes.

Figura 1: Imagen.

Uno de los anuncios que se incluye con frecuencia en los folletos para votantes que enfatiza la importancia de las firmas.

Benton County Elections Division employees are trained in signature verification. They compare your signature on the return envelope to the signature we have on file for you. To check the status of your ballot go to www.VoteWA.gov

YOUR
Signature
MATTERS

Sometimes signatures change. If that's the case, don't worry! We will send you a form to update your signature. If we have contact information on file for you, we will also call text and email you to remind you to return your form.

 Need a reminder of what signature we have for you? Take a look at your Driver's License. Many people register to vote when they apply/renew their Driver's License, so that is the signature we would have on file for you.

BENTON COUNTY WA
Auditor | ELECTIONS

CONTENIDO DE REDES SOCIALES

La División Electoral del Condado de Benton crea contenido y lo publica durante la temporada de elecciones, en específico, para educar a los votantes sobre el proceso de verificación de firmas. A continuación, se muestran dos ejemplos.

Figura 1: Imagen.

El texto dice: "Su firma importa" y lo acompaña un desglose de la firma que podríamos tener registrada.

This envelope must be postmarked or delivered on or before Election Day or it will not be counted. Please verify this before you go to the polls.

Don't forget to sign the declaration below.

Sign & date

WAS YOUR
Signature
CHALLENGED?

BENTON

YOUR X *Signature*
MATTERS

Sometimes signatures change. If that's the case, don't worry! We will send you a form to update your signature. If we have a phone number on file for you, we will also call you to remind you to return your form.

Need a reminder? Take a look at your Driver's License. Many people register to vote when they apply/renew their Driver's License, so that is the signature we would have on file for you. Benton County Elections Division employees are trained in signature verification. They compare your signature on the return envelope to the signature we have on file for you. To check the status of your ballot go to www.VoteWA.gov

BENTON COUNTY WA
Auditor | ELECTIONS

Figura 2: Imagen.

El texto dice: "¿Impugnaron su firma?" Acompañado de dos imágenes, un símbolo de alerta frente a un sobre de devolución.

PROYECTOS DE VINCULACIÓN 2024

La División Electoral tiene un par de proyectos de vinculación para 2024, algunos de los cuales se implementaron o se implementarán dentro del año calendario, que son:

1. Campaña "Tu Firma Importa"

La División Electoral creará y distribuirá volantes de "Su firma importa" a las organizaciones locales que deseen llevar a cabo una campaña de registro de votantes. El volante también se distribuirá a los medios de comunicación locales y estarán disponibles en el Centro de Votación.

2. Redes Sociales

El contenido que crea la División Electoral se publica en las páginas de Facebook, X, Instagram y YouTube del Auditor del Condado de Benton en torno a la temporada electoral y se relaciona en específico con la educación de los votantes sobre el proceso de verificación de firmas.

3. Difusión en los medios de comunicación

Se diseñan e implementan campañas de vinculación con el votante con NCM y Spotted Fox Digital para su distribución con audio en inglés y español.

4. Reportes de fin de proyecto

Una vez finalizado el sondeo y la recopilación de datos, se redacta un reporte sobre el proyecto.

ANEXOS

ANEXO 1: UBICACIÓN OFICIAL DE LAS URNAS

| Nombre | Dirección | Ciudad | Código postal | ¿Buzón de autoservicio? | Días abierto antes de las elecciones |
|---|-------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------|--------------------------------------|
| Prosser Courthouse | 620 Market St | Prosser | 99350 | No | 20 |
| Benton City City Hall | 1009 Dale Ave | Benton City | 99320 | No | 20 |
| Kennewick City Hall | 210 W 6th Ave | Kennewick | 99336 | Sí | 20 |
| Finley Middle School | 37208 S Finley Rd | Kennewick | 99337 | Sí | 20 |
| Benton County Campus | 7122 W Okanogan Pl | Kennewick | 99336 | Sí | 20 |
| Benton County Voting Center | 2600 N Columbia Center Blvd Ste 100 | Richland | 99352 | Sí | 20 |
| Badger Mountain Community Park | Keene Rd | Richland | 99352 | Sí | 20 |
| Jefferson Park Drop Box | Symons St | Richland | 99352 | Sí | 20 |
| West Richland Library Drop Box | 3803 W Van Giesen St | West Richland | 99353 | Sí | 20 |
| West Richland Municipal Services Facility Bldg Drop Box | 3100 Belmont Blvd | West Richland | 99353 | Sí | 20 |
| WSU-Tri Cities Drop Box | 2770 Crimson Way | Richland | 99354 | Sí | 20 |

ANEXO 2: WAC 434-261-053

PROCESO DE SUBSANACIÓN DE FIRMAS DE DECLARACIÓN DE BOLETA.

(1) Si no se acepta una firma de declaración de boleta después de la revisión secundaria, si el votante usó una marca o sello de firma, pero no incluyó testigos, o si la declaración de la boleta no fue firmada, entonces no se puede contar hasta que el votante subsane su firma. Se le debe notificar tan pronto como sea posible al votante identificado en el sobre de devolución de la boleta, durante tres días hábiles después de la recepción, que la firma en la declaración de la boleta no coincide con la(s) firma(s) en el registro del votante. El condado debe notificar al votante sobre el procedimiento para subsanar su firma de la siguiente manera:

(a) Se envía un paquete de carta de aviso por correo prioritario con un formulario de actualización de firma o de firma faltante. El formulario debe incluir la declaración de boleta requerida por WAC **434- 230-015**. El paquete de carta de aviso también debe incluir un sobre con franqueo pagado en el que se debe devolver el formulario de actualización de firma o de firma faltante completo. La carta de aviso debe:

(i) Ser sustancialmente de la misma forma que el modelo de carta de aviso creada por el secretario de estado; y

(ii) Estar disponible en todos los idiomas requeridos por el Departamento de Justicia.

(b) Por teléfono, dejando un mensaje de voz si está disponible, cuando el votante no responde (si el votante proporcionó un número de teléfono);

(c) Por mensaje de texto (si el votante optó por recibir notificaciones por mensaje de texto); y

(d) Por correo electrónico, en donde se adjunta una copia del formulario de subsanación de la firma (si el votante proporcionó una dirección de correo electrónico).

(2) El votante puede subsanar la firma de su boleta a más tardar durante el cierre de las operaciones del día antes de la certificación de la elección.

Si el votante no responde al aviso de subsanación de firma antes de los cinco días hábiles antes de la reunión final del Comité de Escrutinio, el auditor del condado debe intentar notificar al votante por:

(a) Teléfono, dejando un mensaje de voz, si está disponible, cuando el votante no responde (si el votante proporcionó un número de teléfono);

(b) Mensaje de texto (si el votante optó por recibir notificaciones por mensaje de texto); y

(c) Correo electrónico, en donde se adjunta una copia del formulario de subsanación de la firma (si el votante proporcionó una dirección de correo electrónico).

(3) El votante puede subsanar una firma faltante de la siguiente manera:

(a) Devolviendo el formulario de firma faltante firmado. La firma del formulario debe cotejarse con la(s) firma(s) en el registro de votantes utilizando el proceso descrito en WAC [434-261-052](#); o

(b) Comparecer en persona y firmar la declaración de la boleta. La firma de la declaración de la boleta debe cotejarse con la(s) firma(s) en el registro de votantes utilizando el proceso descrito en WAC [434-261-052](#).

(4) Los votantes que usen una marca o un sello de firma pueden subsanar el hecho al conseguir dos testigos que den fe de la firma de la declaración de la boleta devolviendo un formulario de firma faltante. El formulario debe contener la marca o sello de la firma del votante y las firmas de los dos testigos.

(5) Un votante puede subsanar una firma que no coincida de la siguiente manera:

(a) Devolviendo un formulario de actualización de firma o presentarse en persona y firmar un nuevo formulario de registro.

(i) Al cotejar la firma del formulario con la firma de la declaración de boleta utilizando el proceso descrito en WAC [434-261-052](#);

(ii) La firma del formulario se guarda como una nueva firma en el registro de votantes para las elecciones actuales y futuras; o bien

(b) al proporcionar una verificación de identidad secundaria válida. El auditor del condado debe verificar que la identificación secundaria sea para el votante que firmó la declaración de la boleta. La identificación secundaria puede ser:

(i) Los últimos cuatro dígitos del número de Seguridad Social del votante o su licencia de conducir completa, el permiso de instrucción o el número de su tarjeta de identificación estatal del votante;

(ii) identificación con fotografía, tarjeta de inscripción válida de una tribu indígena reconocida por el gobierno federal del estado de Washington, copia de una factura de servicios públicos o estado de cuenta bancario actuales, copia de un cheque del gobierno actual, copia de un cheque de pago actual o un documento gubernamental; que no sea una tarjeta de registro de votante, que muestre el nombre y la dirección del votante; o

(iii) un código de autenticación multifactor, de un sistema aprobado por el secretario de estado, que el auditor del condado haya enviado al número de teléfono o dirección de correo electrónico del votante que ha sido proporcionado previamente por este.

Si un votante proporciona con éxito la verificación secundaria de identidad y confirma, oralmente o por escrito, que sí devolvió la boleta, esta se debe aceptar, a menos que dos personas que hayan recibido capacitación de verificación de firmas bajo WAC [434-261-051](#)(8) concluyan más allá de toda duda razonable que una persona distinta al votante firmó la declaración de la boleta. Esta conclusión puede basarse en evidencia que incluye, entre otras, a otras boletas de la misma elección que llevan la misma firma.

(6) Si el votante registrado afirma que la firma en la declaración de la boleta no es suya antes de las 8:00 p. m. del día de las elecciones, se le puede dar la oportunidad de votar con una boleta de reemplazo.

(7) Si el votante no subsana con éxito su firma antes del cierre de las operaciones el día anterior a la certificación de la elección, la boleta se debe enviar al comité de escrutinio.

(8) Se debe mantener un registro del proceso utilizado para subsanar los sobres de boletas con firmas faltantes o que no coincidan. El registro debe contener la fecha en la que se contactó a cada votante, el aviso que se envió por correo y la fecha en que cada votante haya presentado una firma posteriormente para subsanar la firma faltante o que no coincidía.

[Autoridad estatutaria: RCW [29A.04.611](#). WSR 24-12-087, § 434-261-053, presentado el 6/5/24, vigente a partir del 7/6/24; WSR 24-07-018, § 434-261-053, presentado el 3/8/24, vigente a partir del 5/4/24.]

ANEXO 3: GUION TELEFÓNICO PARA IMPUGNACIÓN DE FIRMAS

Guion cuando falta la firma

Hola, [Voter's Name]:

El motivo de mi llamada de hoy es que la División Electoral del Condado de Benton recibió su boleta para la(s) _____, pero desafortunadamente, el sobre de devolución no estaba firmado.

Para resolver el problema, le enviaron una carta solicitando la firma, y esta es una llamada de cortesía para informarle que la carta debe regresar a la oficina antes de las 4:30 p. m. del día _____.

Una vez que reciban su carta de firma, pueden procesar su boleta y actualizar su firma en el registro.

Si tiene alguna duda, con mucho gusto la remitiré a la División Electoral.

Guion por discrepancia de firma

Hola, [Voter's Name]:

El motivo de mi llamada de hoy es que la División Electoral del Condado de Benton recibió su boleta para la(s) _____, pero desafortunadamente, la firma del sobre de devolución no coincidía con la que está en el registro.

Para resolver el problema, le enviaron una carta solicitando una firma actualizada, y esta es una llamada de cortesía para informarle que la carta debe regresar a la oficina a las 4:30 p. m. o antes del _____. Una vez que reciban su carta de firma, pueden procesar su boleta y actualizar su firma en el registro.

Si tiene alguna duda, con mucho gusto dirigiré su llamada a la División Electoral.

ANEXO 4: GUION DE CORREO ELECTRÓNICO PARA IMPUGNACIONES DE FIRMAS

Este correo electrónico es para recordarle que la División Electoral del Condado de Benton recibió su boleta para las Primarias Presidenciales del 12 de marzo, pero desafortunadamente la firma que tenemos en nuestros registros no coincide con la del sobre de devolución.

Para resolver el problema, le enviamos una carta solicitando una firma y este es un correo electrónico de cortesía para informarle que la carta debe regresar a la oficina el jueves 21 de marzo a las 4:30 p.m. o antes. Una vez que recibamos su carta de firma, pueden procesar su boleta y actualizar su firma en el registro.

Para su comodidad, adjunto una copia en blanco del aviso de subsanación que se envió. Escriba su nombre y dirección en la parte superior de la carta para que podamos identificarle con facilidad. Siéntase libre de enviar el formulario completo a esta dirección de correo electrónico.

Si tiene alguna pregunta, no dude en ponerse en contacto con nuestra oficina.

ANEXO 5: FORMAS DE SUBSANACIÓN



Benton County Elections

Signature Update Form



We want to make sure we count your vote. We received your ballot and determined that the signature does not match the signature on the registration file.

instructions

- Sign below using a black or blue pen.
- Select an option to return your completed form.

for more information

phone: 509-736-3085

email: elections@co.benton.wa.us

The signature you provide will be added to your voter registration record.

how to return this form

option 1: by mail

use the enclosed postage paid return envelope

option 2: electronically

email: elections@co.benton.wa.us

option 3: in person

Benton County Elections
2618 N Columbia Center Blvd.
Richland, WA 99352

ballot declaration

I do solemnly swear or affirm under penalty of perjury that I am: A United States citizen; A Washington state resident that meets the requirements for voting mandated by state law; At least 18 years old on election day, or 17 years old at the primary and 18 years old by the day of the November general election; Voting only once in this election and not voting in any other United States jurisdiction; Not serving a sentence of total confinement under the jurisdiction of the Department of Corrections for a Washington felony conviction or currently incarcerated for a federal or out-of-state felony conviction; Not disqualified from voting due to a court order; and Aware it is illegal to forge a signature or cast another person's ballot and that attempting to vote when not qualified, attempting to vote more than once, or falsely signing this declaration is a felony punishable by a maximum imprisonment of five years, a maximum fine of \$10,000, or both.

voter registration declaration

I declare that the facts on this voter registration form are true. I am a citizen of the United States, I will have lived at this address in Washington for at least thirty days immediately before the next election at which I vote, and I am at least sixteen years old. I am not disqualified from voting due to a court order, and I am not currently serving a sentence of total confinement under the jurisdiction of the department of corrections for a Washington felony conviction, and I am not currently incarcerated for a federal or out-of-state felony conviction.

sign & date

Power of Attorney cannot be used to sign for someone else.

signature of voter (required) date

please print your name here

español al reverso

if you cannot sign

In the presence of two witnesses, make a mark on the **signature of voter line**. The witnesses should then sign below.

signature of witness 1 date

signature of witness 2 date



División Electoral del Condado de Benton

Formulario de Actualización de Firma



La firma en el sobre de su boleta no coincide con su inscripción electoral. Por favor completa y entregue este formulario. Su firma en el formulario debe coincidir con la firma en el sobre de su boleta original para que su boleta cuente

instrucciones

- Completa este formulario usando un bolígrafo negro o azul.
- Escoja la manera en que entregará el formulario.

para más información

teléfono: 509-736-3085
email: elections@co.benton.wa.us

La firma que proporcione se añadirá a su registro de votante.

cómo entregar este formulario

opción 1: por correo

use el sobre con franqueo pagado que viene incluido

opción 2: electrónicamente

email: elections@co.benton.wa.us

opción 3: en persona

División Electoral del Condado de Benton
2618 N Columbia Center Blvd.
Richland, WA 99352

declaración en la boleta

Yo solemnemente juro o afirmo bajo penalidad de perjurio que soy: Ciudadano de los Estados Unidos; Residente del estado de Washington que cumple con los requisitos para votar exigidos por la ley estatal; Tendré por lo menos 18 años de edad el día de las elecciones, o 17 años de edad en las primarias y 18 años de edad el día de las elecciones generales de noviembre; Votaré una sola vez en estas elecciones y no votaré en cualquier otra jurisdicción de los Estados Unidos; No estoy cumpliendo una sentencia de confinamiento total bajo la jurisdicción del Departamento Correccional debido a una condena por delito grave (felonía) en Washington ni estoy encarcelado actualmente por un delito grave en otro tribunal estatal o federal; No estoy descalificado para votar debido a una orden judicial; y Consciente de que es ilegal falsificar una firma o emitir una boleta de otra persona y que intentar votar cuando no es elegible, intentar votar más de una vez, o falsificar la firma de esta declaración es un delito grave castigable por un máximo de cinco años de encarcelamiento, un máximo de \$10,000 de multa, o ambos.

declaración de la inscripción electoral

Declaro que la información en este formulario de inscripción electoral es verdadera. Soy ciudadano de Estados Unidos, he vivido en este domicilio en Washington por lo menos treinta días inmediatamente antes de las próximas elecciones en las que votaré y tengo al menos dieciséis años. No estoy descalificado para votar debido a una orden judicial, ni estoy cumpliendo una sentencia de encarcelamiento total bajo la jurisdicción del departamento correccional debido a una condena por delito grave (felonía) en Washington, ni estoy encarcelado actualmente por un delito grave en otro tribunal estatal o federal.

firma y fecha

El poder notarial no se puede usar para firmar por otra persona

| | |
|----------------------------------|-------|
| | |
| firma del votante (requerida) | fecha |
| por favor escriba su nombre aquí | |

si no puede firmar

En presencia de 2 testigos, intente hacer una marca en el área de la firma del votante. Los testigos deben firmar a continuación.

| | |
|---------------------|-------|
| | |
| firma del testigo 1 | fecha |
| | |
| firma del testigo 2 | fecha |

English on reverse

